### 専門職大学「経営情報ビジネス分野」認証評価に関する基礎要件データ

#### O 本データ集について

- ・ 本データ集は、評価対象となる事項のうち、主に法令等の基礎要件に係るものの状況を表すためのものです。基礎要件の具体的な内容は、表ごとに示 しています。
- ・ 本データ集で示す内容については、原則として点検・評価報告書への記載は不要です。ただし、一部の表については、関連する評価の視点において本表の内容を踏まえて、取組みの適切性や妥当性を点検・評価し、報告書へ記載する必要があります。表の下に\*で関連する評価の視点が示されている場合には、点検・評価報告書にて上述のような内容を説明してください。なお、その際に、本表の内容を点検・評価報告書に転記する必要はありません(点検・評価報告書において基礎要件データ参照と記載することは可能です)。

#### ○ 作成上の注意点について

- ・ 表の専門職大学記載欄に記載してください。記載すべき内容は、それぞれの欄に※で示しています。記載時には、※の内容を削除し、各専門職大学の 状況を記載してください。
- 「添付してください。」と記載の事項は別紙で資料を作成して添付してください。
- ・ 特に指定がない限り、認証評価が行われる前年度の状況を記載してください。複数年度の状況を記載すべき場合には、認証評価実施年度を「N年度」 とし、それ以前の年度を「N-1年度」などと示しています。
  - (例:2024 年度に認証評価を実施する場合、「N-1年度」は 2023 年度、「N-2年度」は 2022 年度、「N-3年度」は 2021 年度、「N-4年度」は 2020 年度、)
- · その他、特定の表に関する注意事項は、表に「注」として示しています。

## 基準1 使命・目的

中項目: 1目的の設定

表1:固有の目的を定めた学則等〔専門職大学設置基準第2条〕

基礎要件		専門職大学記載欄					
固有の目的を学則等に定め	定めている学則等の名	D名 ※ 該当する学則等の文書の名称及び該当箇所を記載してください。					
ていること	称及び該当する箇所	後当する箇所 ※ 学内外に周知する方法と、それを示す資料の番号(ウェブサイトの場合は URL)及び資料名					
		を記載してください。					

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 1-1-1

#### 基準2 教育課程、教育方法、学習成果

中項目: 1 学位授与方針及び教育課程の編成・実施方針

表2:学位授与方針、教育課程の編成・実施方針〔学校教育法施行規則第165条の2〕

基礎要件		専門職大学記載欄					
学位授与方針(ディプロ	学位授与方針	※ 学位授与方針(ディプロマ・ポリシー)を記載してください。					
マ・ポリシー)を策定して		※ 学内外に周知する方法と、それを示す資料の番号(ウェブサイトの場合は URL)及び資料名					
いること		称を記載してください。					
教育課程の編成・実施方針	教育課程の編成・実施方針	※ 教育課程の編成・実施方針(カリキュラム・ポリシー)を記載してください。					
(カリキュラム・ポリシ		※ 学内外に周知する方法と、それを示す資料の番号(ウェブサイトの場合は URL)及び資料名					
ー)を策定していること		称を記載してください。					

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 2-1-1

## 中項目:2教育課程の編成・授業科目・授業方法

表3:教育課程の編成と授業科目・授業方法[専門職大学設置基準第9条、第11条、第12条、第13条]

基礎要件	専門職大学記載欄							
学位授与方針(ディプロ	教育課程	※ 教育課程表を添付してください。(基礎科目、職業専門科目、展開科目、総合科目の科目群						
マ・ポリシー)を踏まえた		の明示)。						
教育課程の編成・実施方針		教育上主要と認める科目を明示して下さい。						
に基づき、教育課程を体系		※ 学位授与方針(ディプロマ・ポリシー)と授業科目の相関関係を示す資料を添付してくださ						
的に編成し、系統性・段階		い。(例:カリキュラム・マップなど)						
性に配慮した授業科目を		※ 教育課程の系統性、段階性を示す資料を添付してください。						
配置していること		(例:※カリキュラムツリー(履修系統図)など)						

\*関連する評価の視点 2-2-1

\*関連する評価の視点 2-4-3

## 中項目:3教育の実施

表4:単位の設定〔専門職大学設置基準第14条~第17条〕

基礎要件		専門職大学記載欄
学生の学習時間等を考慮	1コマあたりの	※ 1コマあたりの授業時間(分)を記載してください。
し、法令上の規定に則し	授業時間	
て、単位を設定しているこ	授業の実施期間	※ 2学期制、3学期制又は4学期制のいずれかを採用しているか記載してください。
ک		※ また、各学期の期間を何週としているか記載してください。
	試験の実施期間	※ 試験の実施期間をどのように設定しているか記載してください。
	授業を受ける学生数	※ 一つの授業科目について同時に授業を受ける学生数を記載してください。

## 表5:単位数の上限設定〔専門職大学設置基準第22条〕〕

基礎要件		専門職大学記載欄						
適切な履修が可能となる	履修登録上限単位数	   ※ 学生が1年間又は1学期に履修登録できる単位数の上限を記載してください。						
よう、履修登録できる単位	<b>傻</b> 修	※ 子生が「年间又は「子朔に復修豆鉢できる単位数の工限を記載してください。 						
数の上限を設定している	例外措置	※ トラリめの何めぬち取扱いがたされて担合がまれば、日体的に記載してください						
こと	例外指理	※ 上記以外の例外的な取扱いがなされる場合があれば、具体的に記載してください。						

## 表6:他の大学又は入学前において修得した単位の認定〔専門職大学設置基準第24条~第25条〕

基礎要件			専門職ス	大学記載欄
他の大学又は入学前にお	他の大学等において修得した単位の認定	※ 単位	位数の上	単位(個別の上限を設定していない場合は「—」)
いて修得した単位を適切		限	を記載し	
な方法により認定してい		て	くださ	
ること		い。	6	
		(認定	している場	合)条件・手続き
		※ 他(	の大学等に	おいて修得した単位を当該専門職大学で修得した単位として認
		定	することが	できる場合には、具体的な条件、手続について記載してくださ
		い。	٠,	
		根拠と	なる規程等	の名称及び条項
		※ 根	拠となる規	程等の名称及び該当する条項を記載してください。
	入学前において修得した単位の認定	※ 単位	位数の上	単位(個別の上限を設定していない場合は「—」)
		限	を記載し	
		て	くださ	
		い。	6	

	(認定している場合)条件・手続き ※ 入学前において修得した単位を当該専門職大学で修得した単位として認定					
	ることができる場合には、具体的な条件、手続について記載してください。					
	根拠となる規程等の名称及び条項					
	※ 根拠となる規程等の名称及び該当する条項を記載してください。					
上記3つをあわせて、最大	※ 単位数の上 〇〇単位を認定している					
		限を記載し				
		てくださ				
		い。				

中項目: 4 学習成果

表7:課程修了の要件〔専門職大学設置基準第27条、28条、29条〕

基礎要件		専門職大学記載欄
課程の修了認定に必要な	標準修業年限	※ 標準修業年限を記載してください。
在学期間及び修得単位数		また、根拠となる規程等の名称及び該当箇所も記載してください。
を適切に設定しているこ	修了要件単位数	※ 修了要件単位数を記載してください。
ک		また、根拠となる規程等の名称及び該当箇所も記載してください。
	長期履修制度	※ 長期履修制度を設けている場合には、その具体的な内容を記載してください。
		また、根拠となる規程等の名称及び該当箇所も記載してください。
	在学期間の短縮	※ 在学期間を短縮することができる場合には、その具体的な内容を記載してください。
		また、根拠となる規程等の名称及び該当箇所も記載してください。
	科目等履修生	※ 科目等履修性制度を設けている場合には、その具体的な内容を記載してください。
		また、根拠となる規程等の名称及び該当箇所も記載してください。

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 2-4-3

## 表8:学位の名称〔学位規則第2条の2、第10条〕

基礎要件		専門職大学記載欄								
分野の特性や教育内容に	学位の名称 (日本語)	※ 日本語の学位名称を記載してください。								
ふさわしい名称を学位に 付していること	学位の名称 (英語)	※ 英語の学位名称を記載してください。								

#### 表9:学位授与の状況

基礎要件		専門職大学記載欄							
学生に明示した基準及び	学位授与者数	N-1年度							
方法によって修了認定を		※ 学位を授与した者の数を記載してください。							
し、学位授与方針に定めた									
学習成果を達成した学生									
に対して適切に学位を授									
与していること									

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 2-4-3

# 基準3 学生の受入れ・支援

中項目:1学生の受入れ

表 10: 定員管理〔専門職大学設置基準第9条〕

基礎要件		専門職大学記載欄					
学生の受け入れ方針(アド	学生の受け入れ方針	学生の受け入れ方針 ※ 学生の受け入れ方針(アドミッション・ポリシー)を記載してください。					
ミッション・ポリシー) を		※ 学内外に周知する方法と、それを示す資料の番号(ウェブサイトの場合は URL)及び資料名					
策定していること		称を記載してください。					

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 3-1-1

表 11: 定員管理〔専門職大学設置基準第9条〕

基礎要件				専門職大	学記	載欄				
定員を適正に管理し	入学定員に対する	入学定員		N-4年度		N-3年度		N-2年度		N - 1 年度
ていること	入学者数	※ 入学定員	*	入学者数を記載し	*	入学者数を記載し	*	入学者数を記載し	*	入学者数を記載し
		(人数)を記載して		てください。		てください。		てください。		てください。
		ください。		また、括弧書きで 入学定員に対する		また、括弧書きで 入学定員に対する		また、括弧書きで 入学定員に対する		また、括弧書きで 入学定員に対する
				割合を記載してく		割合を記載してく		割合を記載してく		割合を記載してく
				ださい。		ださい。		ださい。		ださい。
	入学志	願者数	*	入学志願者数を記	*	入学志願者数を記	*	入学志願者数を記	*	入学志願者数を記
				載してください。		載してください。		載してください。		載してください。
	合格	各者数	*	合格者数を記載し	*	合格者数を記載し	*	合格者数を記載し	*	合格者数を記載し
				てください。		てください。		てください。		てください。
	学生収容定員に対	学生収容定員		N - 4 年度		N-3年度		N-2年度		N-1年度
	する在籍学生数	※ 学生収容定員	*	在籍学生数を記載	*	在籍学生数を記載	*	在籍学生数を記載	*	在籍学生数を記載
		(人数)を記載し		してください。		してください。		してください。		してください。
		てください。		また、括弧書きで		また、括弧書きで		また、括弧書きで		また、括弧書きで
		C \ /C C V %		収容定員に対する		収容定員に対する		収容定員に対する		収容定員に対する
				割合を記載してく		割合を記載してく		割合を記載してく		割合を記載してく
				ださい。		ださい。		ださい。		ださい。

#### \*関連する評価の視点 3-1-3

- [注] 1 各年度とも、5月1日時点の数を記載してください。(秋入学を実施している場合は、欄を追加して入学定員、入学者数、入学志願者数及び合格者数を別に記入したうえで合計欄を設けてください。)
  - 2 割合は小数点以下第3位を四捨五入して小数点以下第2位まで表示してください。

## 中項目:2学生支援

表 12: 留年・休学・退学の状況

関連する評価の視点		専門職大学記載欄						
3 学生の受入れ・支	留年者		N-1年度において留年中の者(学年別)					
援		※ N-2年度までに留年	が決まり、N年-1年度5	月1日時点で留年中の者の数	なを学年別に記載してくだ			
		さい。						
	休学者	N-1年度において休学中の者(学年別)						
		※ N-2年度までに休学が決まり、N年-1年度5月1日時点で休学中の者の数を学年別に記載してくだ						
		さい。						
	退学者	N-4年度 N-3年度 N-2年度 N-1年度						
		※ 年度内に生じた退学者の数 ※ 年度内に生じた退学者の数 ※ 年度内に生じた退学者の数 ※ 年度内に生じた退学者の数						
		(除籍者を含む)を記載し (除籍者を含む)を記載し (除籍者を含む)を記載し (除籍者を含む)を記載し						
		てください。	てください。 てください。 てください。 てください。					

### 基準4 教育研究実施組織等

中項目:2教員及び事務職員等の配置

表 13:基幹教員数〔専門職大学設置基準第 34 条〕

基礎要件		専門職大学記載欄					
法令上必要とされる人数	基幹教員数	法令上の必要最低基幹教員数	現在の基幹教員数				
の基幹教員が配置されて		※ 法令で求められる基幹教員の必要最低人数	※ 現在の基幹教員数を記載してください。				
いること		を記載してください。	※ 教職員編成表、教職員名簿を添付してくだ				
			さい。				

## 表 14: 教授の割合〔専門職大学設置基準第 34 条〕

基礎要件		専門職大学記載欄					
法令上必要とされる基幹	教授数	法令上の必要最低基幹教員数	現在の教授数	法令上の必要最低基幹教員数			
教員数の半数以上が教授		(A)	(B)	に占める教授数の割合			
で構成されていること		※ 法令で求められる専任教	※ 現在の教授数を記載してく	※ (B) / (A) の値を%で			
		員の必要最低人数を記載	ださい。	記載してください。(小数			
		してください。		点以下第二位を四捨五			
				入)。			

# 表 15: 実務家教員 [専門職大学設置基準第 31 条、第 35 条]

基礎要件		専門職大学記載欄					
法令上必要とされる基幹	実務家教員数	法令上の必要最低専任教員数	現在の実務家教員数 法令上の必要最低専任教員数				
教員数に占める実務家教		(A)	(B) に占める実務家教員数の割合				
員の割合がおおむね4割		※ 法令で求められる基幹教	※ 現在の実務家教員数を記載 ※ (B)/(A)の値を%で				
以上であること		員の必要最低人数を記載	してください。 記載してください。(小数				
		してください。	点以下第二位を四捨五				
			入)。				
実務家教員は、いずれも5	実務の経験及び能力	5年以上の実務経験	※ 実務家教員が5年以上の実務経験を有していることを確認で				
年以上の実務経験を有す			きている場合には「確認済み」と記載してください。そうでな				
るとともに、高度の実務能			い場合には、具体的な状況を記載してください。				
力を有すること		高度の実務能力	※ 実務家教員が高度の実務能力を有していることを確認できて				
			いる場合には「確認済み」と記載してください。そうでない場				
			合には、具体的な状況を記載してください。				

基幹教員のうち、他の専門	他の専門職大学等にお	※該当する基幹教員名	*	他の専門職大学等の名称、学部を記載してください。
職大学等においても基幹	いても基幹教員として			
教員として取り扱われる	取り扱われる教員数、期			
教員数、期間が法令上の規	間			
定に則していること。				
必要な教員及び事務職員	事務局組織体制	※事務職員等の配置数	*	組織体制、組織規程等円滑な組織体制を整備し必要な事務職
等からなる教育研究実施				員等の配置が確認できる資料を添付してください。
組織を編制していること。				

# 表 16: 専攻分野における業績、技術・技能又は知識・経験及び高度の教育上の指導能力〔専門職大学設置基準第 37 条から第 42 条〕

基礎要件		専	専門職大学記載欄				
基幹教員は、専攻分野にお	専攻分野における優れ	専攻分野について、教育上	*	左記に該当する基幹教員の氏名及び保有する学位を列記してく			
ける優れた業績、技術・技	た業績、技術・技能又は	又は研究上の業績を有する		ださい。			
能又は知識・経験を有する	知識・経験	者					
とともに、高度の教育上の		専攻分野について、高度の	*	左記に該当する基幹教員の氏名を列記してください。			
指導能力を備えているこ		技術・技能を有する者					
کے		専攻分野について、特に優	*	左記に該当する基幹教員の氏名を列記してください。			
		れた知識及び経験を有する					
		者					
	高度の教育上の指導能	※ 当該専門職大学において	「高月	度の教育上の指導能力」をどのように捉え、確認しているのか			
	カ	記載してください。					

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 4-2-1

## 表 17: 基幹教員の年齢構成〔専門職大学設置基準第 31 条〕

基礎要件		専門職大学記載欄							
教員の構成が特定	職位	70 歳	以上	60~69 歳	50~59 歳	40~49 歳	30~39 歳	29 歳以下	計
の範囲の年齢に著	教授								
しく偏っていない	准教授		※ そ	れぞれの欄に、該	当する人数を記載	するとともに、当	該職位中に占める	割合を括弧書きで	書き
こと	講師		添	えてください。(小	数点以下第一位を	四捨五入)年齢区	公介ごとの計欄は、	人数のみを記載し	してく
	助教		だ	さい。					
	計								

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 4-2-3

# 表 18: 基幹 (兼務) 教員 [専門職大学設置基準第 35 条]

基礎要件	専門職大学記載欄						
基幹教員のなかに当該専	基幹(兼務)教員	当該専門職大学以外(他の学部又は研究別)に対しています。	学部	修士/博士前期/	-	博士後期	
門職大学以外の学部又は		究科) においても基幹教員等として取り扱われている者の氏名		他の専門職学位課程			
研究科においても基幹教		※ 該当する者の氏名を記載してくださ	※ 該当する場合に	※ 該当する場合に	<b>*</b> 1	該当する場合に	
員等として取り扱われる		l'.	は、具体的な学	は具体的な専攻	(:	は具体的な専攻	
(ダブルカウントされる)		なお、必要に応じて行を追加してく	部名を記載して	名を記載してく	1	名を記載してく	
者がいる場合には、その人		ださい。以下同様です。	ください。	ださい。以下同	1	ださい。以下同	
数及び期間が法令上の規			以下同様です。	様です。	t t	様です。	
定に則したものであるこ							
ک							

## 5教育環境の整備、社会との関係

項目:社会との関係、情報公開

表 19: 教育研究活動の状況を公表〔学校教育法第 113 条〕

基礎要件	専門職大学記載欄
教育研究活動の状況を公	※ 公表の方法(URL など)を示してください。
表していること	

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 5-3-2

#### 表 20: 教育課程連携協議会の設置及び構成〔専門職大学設置基準第 10条、第 43条から第 51条〕

基礎要件	専門職大学記載欄					
校地、校舎の施設及び設備	※ 施設の概要、(校地、	校舎等)配置図を添付してください。(例	<b>削示した様式を参考に作成してください。任意</b> )			
等は、法令上の規定に則し	※ 教育器具、機械、図	書その他備品の一覧表を添付してくださ	い。(例示した様式を参考に作成してください。任意)			
整備していること						
教育課程連携協議会を設	教育課程連携協議会の	※ 「有」又は「無」と記載してくだ	さい。			
置していること	有無					
教育課程連携協議会の構	教育課程連携協議会の	学長又は当該専門職大学の長が指名す	※ 該当する者の氏名及び所属を記載してください。			
成が適当であること	構成	る教員その他の職員				
		当該専門職大学の課程に係る職業に就いている者又は当該職業に関連する事業を行う者による団体のうち、広範囲の地域で活動するものの関係者であって、当該職業の実務に関し豊富な経験を有するもの	※ 該当する者の氏名及び所属を記載してください。			

地方公共団体の職員、地域の事業者に よる団体の関係者その他の地域の関係 者(教育の特性により適当と判断され る場合のみ)	※ 該当する者がいる場合には、その氏名及び所属を記載してください。また、該当する者がいない場合には「該当なし」と記載してください。
当該専門職大学を置く大学の教員その 他の職員以外の者であって学長又は当 該専門職大学の長が必要と認めるもの	※ 該当する者がいる場合には、その氏名及び所属を記載してください。また、該当する者がいない場合には 「該当なし」と記載してください。

<sup>\*</sup>関連する評価の視点 5-3-1